



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ และหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติการจ้างผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว เป็นลูกจ้างชั่วคราว และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๓๗๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดสรร ตำแหน่งเพื่อจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จำนวน ๒๐ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง**

**๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย**

จำนวน ๒๐ อัตรา รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศ

**๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** การปฏิบัติงานของครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้

**๑) ด้านการจัดการเรียนรู้**

๑.๑) นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๑.๒) ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

๑.๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน

๑.๔) เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

๑.๕) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๑.๖) จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

๑.๗) อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม

๒) ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๑) จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุน การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒) ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ ผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

๒.๓) ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับ คุณภาพการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา

๒.๔) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

๓) ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑) พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

๓.๒) มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓.๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔) ปฏิบัติงานตามที่ยุ้บังคับบัญชามอบหมาย

### ๑.๓ อัตราค่าจ้าง

๑) สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี อัตราค่าจ้าง ๑๘,๒๒๐ บาท

๒) สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี อัตราค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท

๓) สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี ประเภศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี อัตราค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ งบประมาณ บุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๑) ได้รับวุฒิปริญญาทางการศึกษาหรือปริญญาอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองเป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้

๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว **ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง**ได้ที่ ห้องประชุมบางน้ำเปรี้ยว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ตำบลบางตีนเป็ด อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๖.๓๐ น.

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการสมัคร

- ๑) ใบสมัคร ตามแบบที่กำหนด โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ **จำนวน ๑ ฉบับ**
- ๒) รูปถ่ายหน้าตรงชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายในครั้งเดียวกัน และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว **จำนวน ๓ รูป**
- ๓) ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว (กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ ต้องระบุชื่อ ปริญญาบัตร และสาขาวิชาเอกไว้ชัดเจน โดยต้องระบุด้วยว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้ว อยู่ระหว่างรอการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย” และต้องได้รับอนุมัติปริญญาบัตรไม่หลังวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย) **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**
- ๔) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) **ฉบับภาษาไทย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**
  - ๔.๑) กรณีคุณวุฒิ ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปีต่อจากวุฒิปริญญาตรี ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียน (ป.บัณฑิต) **ฉบับภาษาไทย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**
  - ๔.๒) กรณีที่จบหลักสูตรปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียน ระดับปริญญาตรีและระเบียบแสดงผลการเรียน ระดับ ปวท. หรือ ปวส. หรืออนุปริญญา **ฉบับภาษาไทย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**
- ๕) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้ายและยังไม่หมดอายุ **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**
- ๖) บัตรประชาชนของผู้สมัครคัดเลือก **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**
- ๗) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครคัดเลือก กรณีไม่สามารถนำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริงมาแสดงได้ ให้ดำเนินการติดต่อขอคัดลอกสำเนาทะเบียนบ้าน ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือเทศบาล หรือสำนักงานเขต (ในกรุงเทพมหานคร) เพื่อนำมาใช้แทน ทั้งนี้ เอกสารฉบับที่ ที่ว่าการอำเภอ เทศบาล หรือสำนักงานเขต ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร คัดเลือกวันสุดท้าย **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**
- ๘) ใบรับรองแพทย์ ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๔ **ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ**
- ๙) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

๑๐) แบบรายงานประวัติและผลงาน ตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมินตามที่กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ **ลงนามรับรองโดยผู้บังคับบัญชา**ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ **จำนวน ๓ เล่ม** ดังนี้

- ๑) ระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา
- ๒) ภาระงานประสพการณ์การสอน
- ๓) ภาระงานการสอน

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ หากไม่รับรองจะไม่รับพิจารณาเอกสารหลักฐาน ดังกล่าว

### **๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบเอกสารทุกฉบับ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

### **๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ และทางเว็บไซต์ : <https://www.ccs1.go.th>.

### **๕. หลักสูตร วิธีการสรรหาและเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรวิธีการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวของแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

### **๖. วัน เวลา และสถานที่ ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร**

จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามรายละเอียดกำหนดการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามกำหนดการแนบท้ายประกาศนี้

### **๗. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาว่าผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว เรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย แยกตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือทั้งสิ้นเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

## ๘. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร การขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.ccs1.go.th>. โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงที่สุดลงมาตามลำดับ แยกตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก และจะยกเลิกบัญชี เมื่อครบ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี

## ๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัว

๙.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง จำนวน ๒๐ อัตรา ตามตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเลือกสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ได้รับการขึ้นบัญชีไว้

๙.๒ การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ จะเรียกตัวเรียงตามลำดับที่ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร โดยกำหนดก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๗ วัน แต่ไม่เกิน ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนไปรษณีย์ต้นทาง

๙.๓ การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

- ๑) ผู้ยื่นขอสละสิทธิ์การจ้าง
- ๒) ผู้ยื่นไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- ๓) ผู้ยื่นไม่มาจัดทำสัญญาจ้างได้ตามกำหนด
- ๔) กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

## ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรจะต้องมาทำสัญญาจ้าง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑

๑๐.๒ การจ้างจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวดังกล่าว ถือเป็นจ้างโดยไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะสอบบรรจุเป็นข้าราชการต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่องค์กรกลางบริหารงานบุคคลกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอาณัติ ผาพรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑

เอกสารแนบท้าย

ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑

.....  
บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างสำหรับสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตราว่าง	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	๑. ภาษาอังกฤษ (รหัสกลุ่มวิชา ๐๑)	๒ อัตรา	๑. สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) อัตราเงินเดือน ๑๘,๒๒๐ บาท	
	๒. ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา (รหัสกลุ่มวิชา ๐๒)	๓ อัตรา	๒. สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) อัตราเงินเดือน ๑๙,๑๒๐ บาท	
	๓. วิทยาศาสตร์ทั่วไป (รหัสกลุ่มวิชา ๐๓)	๓ อัตรา	๓. สำหรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี อัตราเงินเดือน ๑๙,๑๒๐ บาท	
	๔. ชีววิทยา (รหัสกลุ่มวิชา ๐๔)	๑ อัตรา		
	๕. พลศึกษา (รหัสกลุ่มวิชา ๐๕)	๒ อัตรา		
	๖. คอมพิวเตอร์ (รหัสกลุ่มวิชา ๐๖)	๕ อัตรา		
	๗. คหกรรม/คหกรรมศาสตร์ (รหัสกลุ่มวิชา ๐๗)	๒ อัตรา		
	๘. ศิลปะ/ศิลปศึกษา (รหัสกลุ่มวิชา ๐๘)	๒ อัตรา		
รวมทั้งสิ้น		๒๐ อัตรา		

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ต่อ)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	<p><b>๐๑ กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ</b>  <b>ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ภาษาอังกฤษ</li> <li>๒. การสอนภาษาอังกฤษ</li> <li>๓. วารณคดีอังกฤษ</li> <li>๔. ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร</li> <li>๕. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</li> <li>๖. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล</li> <li>๗. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ</li> <li>๘. ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</li> <li>๙. ภาษาอังกฤษธุรกิจ</li> <li>๑๐. ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ</li> <li>๑๑. ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ</li> <li>๑๒. อังกฤษธุรกิจ</li> <li>๑๓. การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ</li> <li>๑๔. การสอนวิชาภาษาปัจจุบันต่างประเทศ (อังกฤษ)</li> <li>๑๕. วิธีสอนภาษาอังกฤษ</li> <li>๑๖. ภาษาอังกฤษชั้นสูง</li> <li>๑๗. การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ</li> <li>๑๘. โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ</li> <li>๑๙. ภาษาอังกฤษศึกษา</li> <li>๒๐. การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ</li> <li>๒๑. วารณคดีภาษาอังกฤษ</li> <li>๒๒. ภาษาอังกฤษและวรรณคดีอังกฤษ</li> <li>๒๓. ภาษาอังกฤษและการแปล</li> <li>๒๔. ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ</li> <li>๒๕. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๒๔</li> </ol>	๒ อัตรา	

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ต่อ)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	<p>๐๒ กลุ่มวิชาปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ปฐมวัย</li> <li>๒. การปฐมวัย</li> <li>๓. การปฐมวัยศึกษา</li> <li>๔. ปฐมวัยศึกษา</li> <li>๕. การศึกษาปฐมวัย</li> <li>๖. อนุบาล</li> <li>๗. การอนุบาล</li> <li>๘. การอนุบาลศึกษา</li> <li>๙. การศึกษาอนุบาล</li> <li>๑๐. หลักสูตรและการสอนวิชาเอกปฐมวัย</li> <li>๑๑. อนุบาลศึกษา</li> <li>๑๒. โปรแกรมวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย</li> <li>๑๓. การปฐมวัยศึกษา การปฐมวัย</li> <li>๑๔. การศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย</li> <li>๑๕. การสอนปฐมวัย</li> <li>๑๖. การพัฒนาเด็กปฐมวัย</li> <li>๑๗. สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ทางการศึกษาปฐมวัย</li> <li>๑๘. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๑๗</li> </ol>	๓ อัตรา	

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ต่อ)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	<p>๐๓ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป</p> <p>ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. วิทยาศาสตร์</li> <li>๒. วิทยาศาสตร์ทั่วไป</li> <li>๓. วิทยาศาสตร์การศึกษา</li> <li>๔. การสอนวิทยาศาสตร์</li> <li>๕. การสอนวิทยาศาสตร์ทั่วไป</li> <li>๖. การสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์</li> <li>๗. การศึกษาวิทยาศาสตร์</li> <li>๘. วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม</li> <li>๙. วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์</li> <li>๑๐. วิทยาศาสตร์ - เคมี</li> <li>๑๑. วิทยาศาสตร์ - ชีววิทยา</li> <li>๑๒. วิทยาศาสตร์ชีววิทยา</li> <li>๑๓. วิทยาศาสตร์ - ฟิสิกส์</li> <li>๑๔. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา</li> <li>๑๕. วิทยาศาสตร์กายภาพ</li> <li>๑๖. วิทยาศาสตร์ศึกษา</li> <li>๑๗. โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป</li> <li>๑๘. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๑๗</li> </ol>	๓ อัตรา	

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ต่อ)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	<p>๐๔ กลุ่มวิชาชีววิทยา</p> <p>ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก</p> <p>๑. ชีววิทยา</p> <p>๒. ชีววิทยาทั่วไป</p> <p>๓. ชีววิทยาประยุกต์</p> <p>๔. จุลชีววิทยา</p> <p>๕. การสอนชีววิทยา</p> <p>๖. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๕</p>	๑ อัตรา	

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ต่อ)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	<p><b>๐๕ กลุ่มวิชาพลศึกษา</b>  <b>ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พลศึกษา</li> <li>๒. การสอนพลศึกษา</li> <li>๓. วิทยาศาสตร์การกีฬา</li> <li>๔. วิทยาศาสตร์และการกีฬา</li> <li>๕. พลศึกษาและสุขศึกษา</li> <li>๖. สุขศึกษาและพลศึกษา</li> <li>๗. การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา</li> <li>๘. การฝึกและการจัดการกีฬา</li> <li>๙. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๘</li> </ol>	๒ อัตรา	

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ต่อ)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	<p><b>๐๖ กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์</b>  <b>ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. คอมพิวเตอร์</li> <li>๒. วิทยาการคอมพิวเตอร์</li> <li>๓. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ</li> <li>๔. ธุรกิจคอมพิวเตอร์</li> <li>๕. เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>๖. คอมพิวเตอร์ศึกษา</li> <li>๗. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์</li> <li>๘. วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์</li> <li>๙. ธุรกิจและคอมพิวเตอร์ศึกษา</li> <li>๑๐. คอมพิวเตอร์สารสนเทศ</li> <li>๑๑. คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>๑๒. เทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา</li> <li>๑๓. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา</li> <li>๑๔. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๑๓</li> </ol>	๕ อัตรา	

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ต่อ)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	<p><b>๐๗ กลุ่มวิชาคหกรรม/คหกรรมศึกษา</b>  <b>ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก</b></p> <p>๑. คหกรรม                  ๒. คหกรรมทั่วไป                  ๓. คหกรรมศาสตร์                  ๔. คหกรรมศาสตร์ศึกษา                  ๕. คหกรรมศาสตร์ (อาหาร - ผ้า)                  ๖. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง                  ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๕</p>	๒ อัตรา	

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ต่อ)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	<p>๐๘ กลุ่มวิชาศิลปะ/ศิลปศึกษา</p> <p>ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ศิลปะ</li> <li>๒. ศิลปศึกษา</li> <li>๓. ศิลป์ไทย</li> <li>๔. ศิลปะไทย</li> <li>๕. ศิลปกรรม</li> <li>๖. ศิลปกรรมศึกษา</li> <li>๗. การสอนศิลปะ</li> <li>๘. ศิลปกรรมศาสตร์ศึกษา</li> <li>๙. ศิลปะตกแต่ง</li> <li>๑๐. ศิลปะประยุกต์</li> <li>๑๑. ประยุกต์ศิลปศึกษา</li> <li>๑๒. ศิลปวิจารณ์</li> <li>๑๓. นิเทศศิลป์</li> <li>๑๔. ออกแบบทัศนศิลป์</li> <li>๑๕. ทัศนศิลป์</li> <li>๑๖. สถาปัตยกรรมศิลป์</li> <li>๑๗. ออกแบบศิลปประยุกต์</li> <li>๑๘. ศิลปอุตสาหกรรม</li> <li>๑๙. ศิลปะภาพพิมพ์</li> <li>๒๐. ศิลปะการช่าง</li> <li>๒๑. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๒๐</li> </ol>	๒ อัตรา	

ปฏิทินกำหนดการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร  
 ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑  
 (แนบท้ายประกาศสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

.....

กำหนดการดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ดำเนินการ
๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ ทางเว็บไซต์ <a href="http://www.ccs1.go.th">http://www.ccs1.go.th</a>
๒. รับสมัคร	วันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการ)	สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ (ห้องประชุมบางน้ำเปรี้ยว)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการศึกษา	ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ ทางเว็บไซต์ <a href="http://www.ccs1.go.th">http://www.ccs1.go.th</a>
๔. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร เป็นลูกจ้างชั่วคราว ๔.๑ ประเมินประวัติและผลงาน ๔.๒ สัมภาษณ์	วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	จะแจ้งให้ทราบพร้อมกับประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการศึกษาและเลือกสรร เป็นลูกจ้างชั่วคราว
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรร และการขึ้นบัญชี	ภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ ทางเว็บไซต์ <a href="http://www.ccs1.go.th">http://www.ccs1.go.th</a>
๖. การรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติงาน	วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ (ห้องประชุมบางน้ำเปรี้ยว)

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรวิธีการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ  
ประเภทงบบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑  
(แนบท้ายประกาศสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

.....

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรวิธีการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ  
ประเภทงบบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑. การประเมินประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑) ระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา (๒๐ คะแนน)

๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน (๑๕ คะแนน)

๓) ภาระงานการสอน (๑๕ คะแนน)

๒. การประเมินความเหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประเมินจาก

๑) ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)

๒) ผลการปฏิบัติหน้าที่สอนที่เกิดกับผู้เรียน (๑๐ คะแนน)

๓) บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์และการมีปฏิภาณในการแก้ไขปัญหา (๑๐ คะแนน)

๔) ทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาที่สอน (๑๐ คะแนน)

๕) ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักษาดี รักประเทศ จงรักภักดีต่อ  
สถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม (๑๐ คะแนน)

.....

**แบบประเมินประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)**  
**สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร**  
**ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑**  
 (แนบท้ายประกาศสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

องค์ประกอบ	คะแนน (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
<b>๑. ระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา</b> ๑) ระยะเวลาตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	<b>(๒๐ คะแนน)</b>  ๒๐ คะแนน ปีละ ๒ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา ที่ระบุตามคำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้าง อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันนับถึงวันรับสมัคร วันสุดท้าย (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี) <b>ซึ่งผู้บังคับบัญชารับรอง สำเนาถูกต้องทุกฉบับ</b> ทั้งนี้ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code
<b>๒. ภาระงานประสบการณ์สอน</b> ๑) ประสบการณ์สอนในสถานศึกษาสังกัด สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ ๒) ประสบการณ์สอนในสถานศึกษาสังกัด สพท. อื่นๆ	<b>(๑๕ คะแนน)</b> ๑๕ คะแนน  ๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก คำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้างในสถานศึกษาที่สังกัดปัจจุบัน <b>ซึ่งผู้บังคับบัญชารับรอง สำเนาถูกต้องทุกฉบับ</b>
<b>๓. ภาระงานสอน</b> ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๒ ชั่วโมงขึ้นไป / สัปดาห์ ๒) ภาระงานต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง / สัปดาห์	<b>(๑๕ คะแนน)</b> ๑๕ คะแนน  ๑๐ คะแนน	พิจารณาจากตารางสอนปัจจุบัน <b>ซึ่งผู้บังคับบัญชารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</b> ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอนงานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

แบบประเมินความเหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)  
 สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร  
 ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑  
 (แนบท้ายประกาศสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

.....

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
๑. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ผลการปฏิบัติหน้าที่สอนที่เกิดกับผู้เรียน	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอผลการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ที่ส่งผลกับคุณภาพผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓. บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์และการมีปฏิสัมพันธ์ในการแก้ไขปัญหา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทางการสื่อสารการตอบคำถาม โดยมีหลักคิด และวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบาย หลักคิด และวิธีแก้ปัญหาให้เป็นที่ยอมรับ
๔. ทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาที่สอน	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอถึงรูปแบบ เทคนิค และวิธีการสอน ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในกลุ่มวิชาที่สอน
๕. ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทยจิตสำนึกเรื่องการรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอที่แสดงให้เห็นว่า มีความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย รวมถึงจิตสำนึกเรื่องการรักชาติรักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว  
(เบิกจ่ายจากเงินจากงบประมาณ ประเภทบุคคลากร)

รูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน  
๖ เดือน)

เลขประจำตัวผู้สมัคร 

๐	๑	๙					
---	---	---	--	--	--	--	--

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ จึงขอเสนอ รายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....  
 สัญชาติ .....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....  
 อายุถึงวันสมัคร .....ปี .....เดือน ..... วัน
๓. เกิดที่ตำบล .....อำเภอ .....จังหวัด .....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....ออก ณ สำนักงาน.....  
 เมื่อวันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ .....ถนน .....ตำบล.....  
 อำเภอ .....จังหวัด .....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....  
 ได้รับวุฒิการศึกษา .....  
 มีคุณวุฒิตามวิชาชีพคือ .....
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว .....(รายเดือน รายวัน รายชั่วโมง)  
 เพื่อปฏิบัติงาน .....สังกัดหน่วยงาน.....  
 มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ .....(วัน เดือน ปี)  
 เริ่มตั้งแต่ .....ถึง.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้สมัคร  
( ..... )

(หรือลายพิมพ์นิ้วมือ ..... ผู้สมัคร

(ลายมือชื่อ) ..... พยาน  
( ..... )

(ลายมือชื่อ) ..... พยาน  
( ..... )

## การพิจารณาและรับรอง

ข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง.....  
ได้พิจารณาแล้วและขอรับรองว่า ผู้สมัครเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายเหมาะสมกับงานที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ  
จึงรับไว้ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....โดยจะขออนุมัติจ้างต่อไป

(ลายมือชื่อ).....ผู้รับรอง  
(.....)

หมายเหตุ : ๑. ให้ติดรูปถ่ายในใบสมัคร

๒. ในใบสมัครให้ส่วนราชการผู้จ้างกำหนดงบที่เบิกจ่าย อัตราค่าจ้างสำหรับตำแหน่งที่จ้างให้ชัดเจน

๓. ผู้รับรองต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงาน (หัวหน้าหน่วยงาน หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่  
หัวหน้าส่วนราชการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน)

๔. ในกรณีที่เงินค่าจ้างที่จ่ายให้ลูกจ้างชั่วคราวจะต้องเสียภาษี ให้หน่วยราชการผู้จ่ายหักภาษี ณ ที่จ่าย  
ตามประมวลรัษฎากร และให้นำเงินส่งคลัง